



Brukerveiledning IHR og CGM Journal – Legge opp ikon

Dokument utarbeidet av: Kajsas Dahlgren

Opprettet 20.11.2017

Innhold

1	INNLEDNING	3
2	ENDRE BRUKERRETTIGHETER.....	3
2.1	FREMGANGSMÅTE FOR Å SETTE OPP IHR FOR REKVIRERING	3

1 Innledning

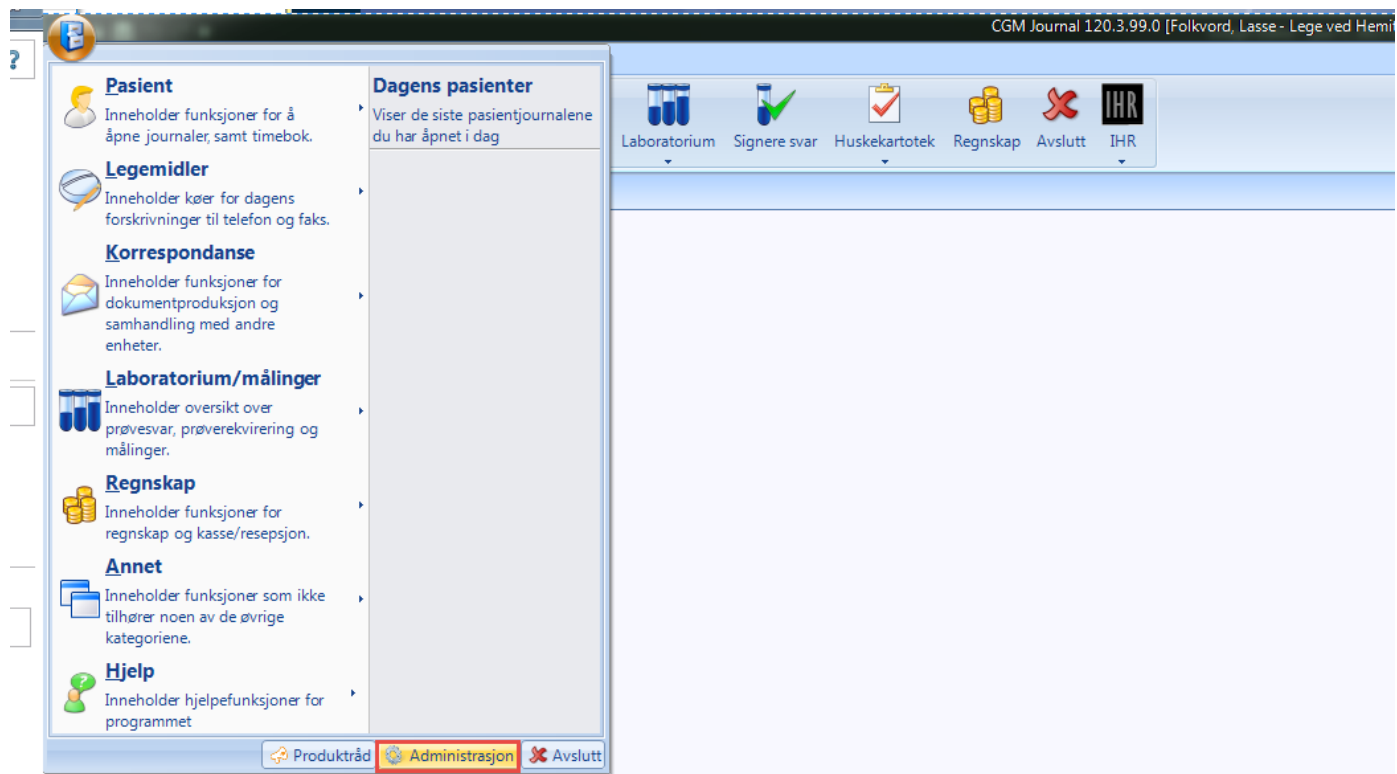
For at man skal kunne rekvirere fra IHR må man velge IHR som rekvireringsløsning i CGM Journal. Ikonet for IHR legges inn i hovedmenyen og journalmenyen i CGM. Ikonet blir liggende i menyen når dette er gjort en gang for brukeren.

2 Bruk IHR

2.1 Fremgangsmåte for å sette opp IHR for rekvirering

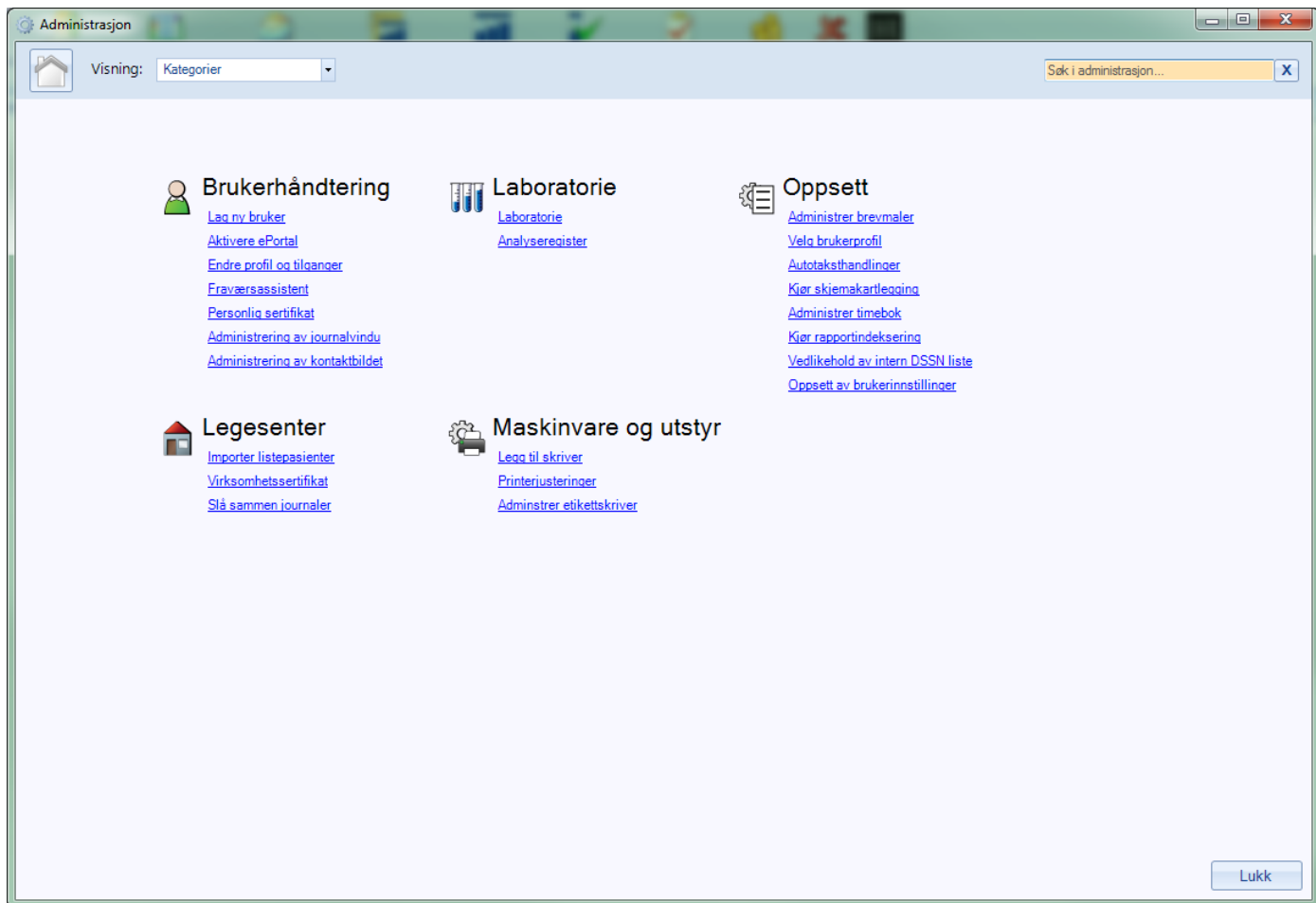
1.

Bruker logger på CGM og går inn i administrasjon:



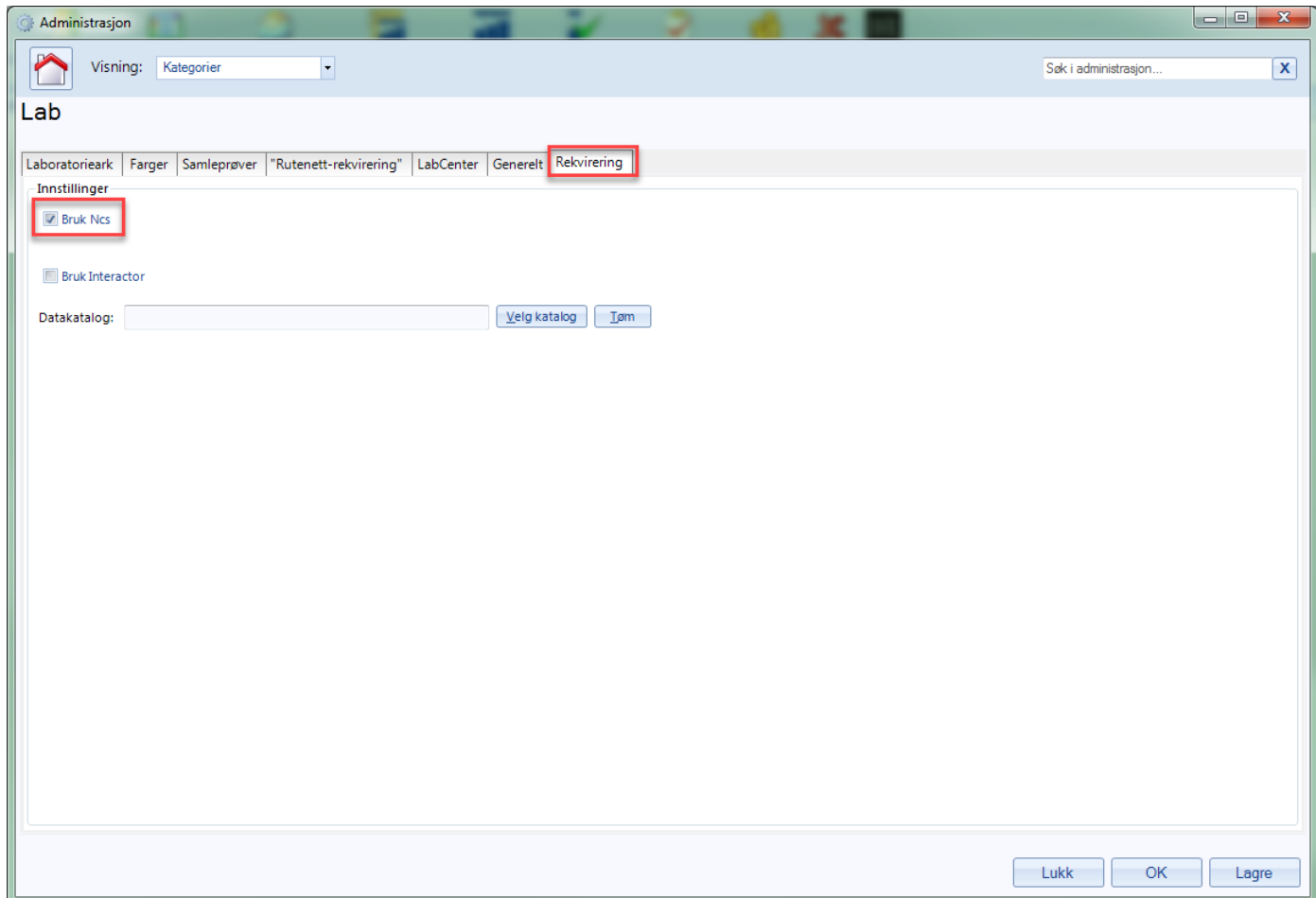
2.

I administrasjon velg «Laboratorie»:

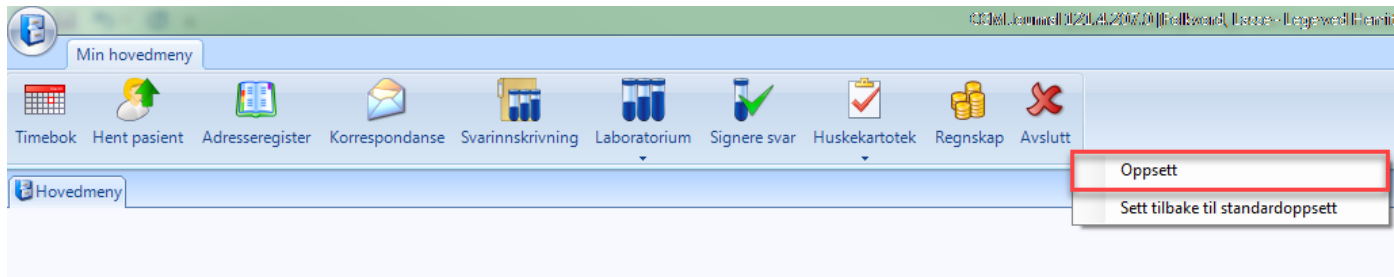


3.

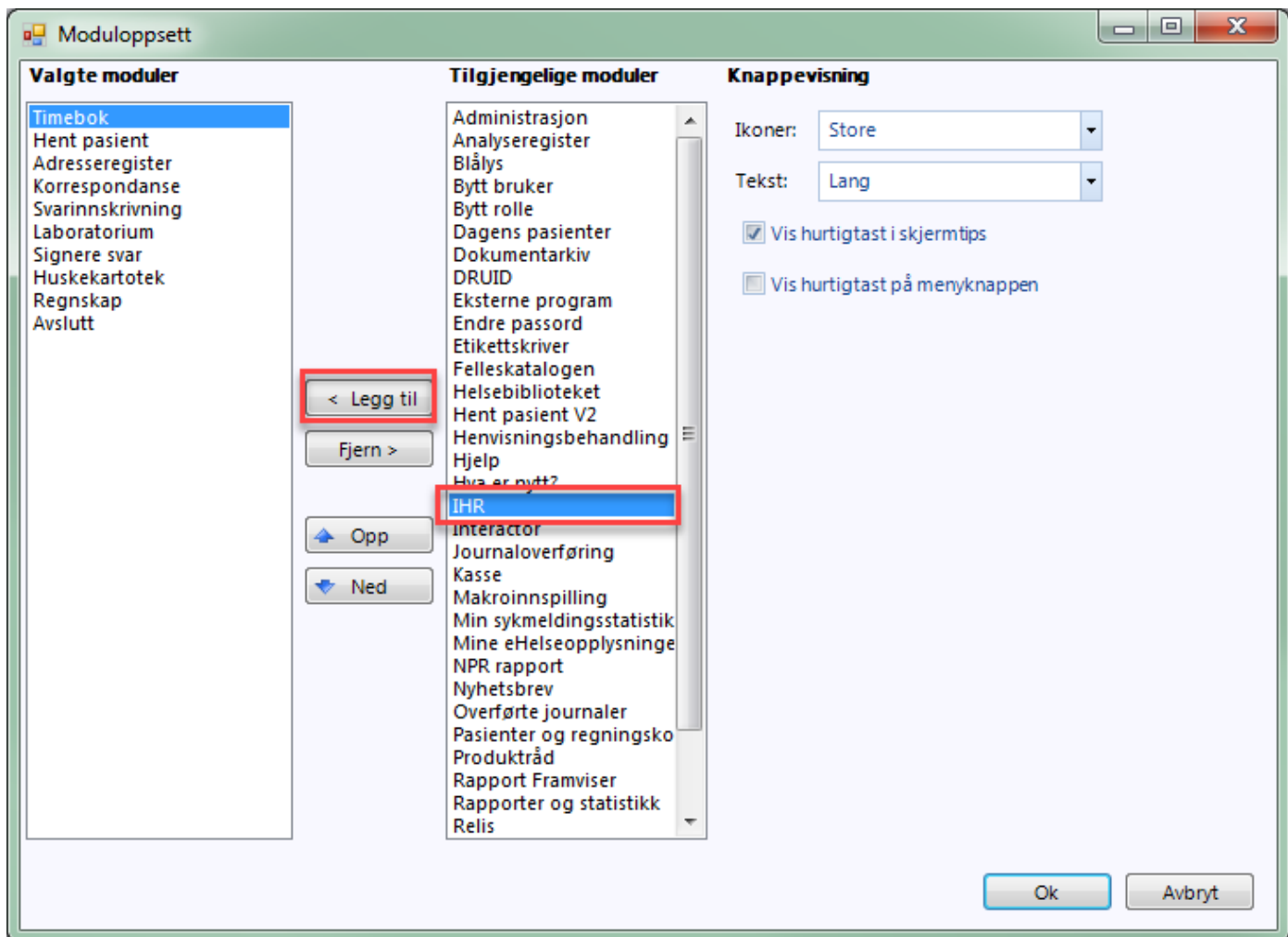
Gå til fanen «Rekvirering» og velg «bruk NCS», trykk «Lagre» og deretter «OK» slik at endring lagres. (det kan være behov å lukke CGM Journal før man går videre med steg 4-6):

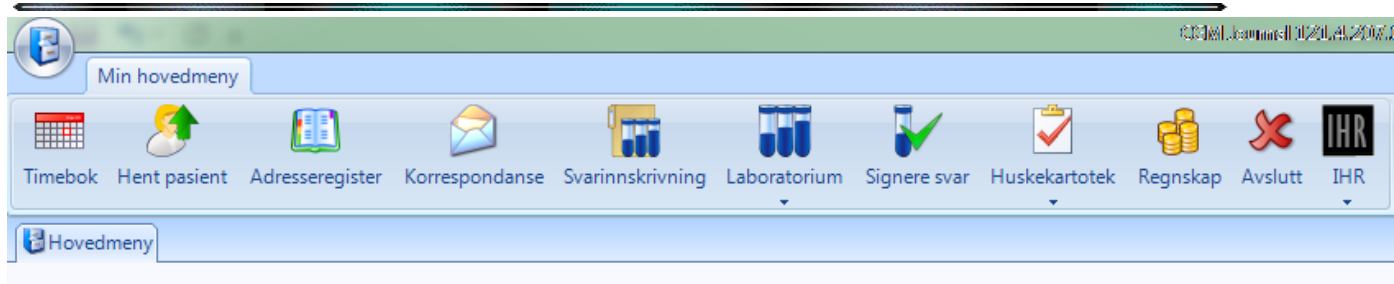


4. Lukk Administrasjonsbildet og gå til CGM hovedmeny. Høyreklikk en plass i hovedmenyen og velg «Oppsett».



5. Under «Tilgjengelige moduler» finner du IHR. Velg «Legg til» og IHR blir flyttet over i «Valgte moduler». Trykk «OK» og IHR ikonet legges til i hovedmenyen.





6. Gå inn i Journal bildet og gjenta steg 4 og 5 slik at IHR ikonet også legges opp i menyen for pasienjournal.